

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Juan Francisco Marroquín Quiñonez</u> | CUI:                 | <u>2332312500115</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-70-2021</u>                  | Acuerdo Ministerial: | <u>9-2021</u>                   |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>                          | Nit del Contratista: | <u>15340813</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>1538474010</u>                        | Serie:               | <u>6137F871</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 7,000.00</u>                        | Período del Informe: | <u>SEPTIEMBRE</u>               |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 83,322.58</u>                       | Plazo del Contrato:  | <u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección de Compras</u>                |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó apoyo en la Sección de Compras en el correcto desarrollo de compra directa de las distintas solicitudes o requerimientos ingresados durante el mes.
2. Se brindó apoyo en las bases para el correcto desarrollo de las publicaciones en la modalidad de compra directa en el Sistema de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
3. Se brindó apoyo en la Sección de Compras en los requerimientos de bienes y suministros y servicios de los procesos de compra en la modalidad de baja cuantía.
4. Se brindó apoyo en la programación y ejecución en las publicaciones de compras directas ingresadas durante el presente mes a la Sección de Compras.
5. Se brindó apoyo a la sección de compra en todos los procesos de adquisiciones de bienes y suministros y contrataciones de obras, realizados durante el mes en la recepción y liquidación de todos los requerimientos de compra de bienes y suministros.

Juan Francisco Marroquin Quiñonez  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Laura Andrea Celeste Soloman López  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
**Jefe Administrativo**  
**Dirección General del Deporte y la Recreación**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**